



รายงาน

5.2 การติดตามผลการดำเนินงาน
ตามนโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.

ผลการดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้น
4. ส่งเสริมการอ่านเพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอด
องค์ความรู้ที่สูงขึ้น



ผู้จัดทำรายงาน
นางอาจารย์ ปานนุ่น
ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนบ้านบางจาก

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.

ข้อ 5.2 นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อที่ 4. ส่งเสริมการอ่านเพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

1. ข้อมูลทั่วไปสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา _____ โรงเรียนบ้านบางจาก ตำบลบางจาก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา _____ ประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1
 ชื่อผู้บริหารสถานศึกษา _____ นางศิริวรรณ จำเริญ ตำแหน่ง _____ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางจาก
 ผู้รับผิดชอบโครงการ _____ นางสาวประภาพร จำเริญ ตำแหน่ง _____ ครูชำนาญการ
 ระยะเวลาดำเนินการ _____ ตลอดปีการศึกษา 2567

2. รายการติดตามผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 1: มีกิจกรรมดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้น

โรงเรียนบ้านบางจากได้จัดทำแผนงานและโครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามจุดเน้น ๘ กลุ่มสาระโดยจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมหรือบูรณาการความสามารถในการอ่าน การเขียน และการสื่อสาร และเพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการอ่านและส่งเสริมการอ่านเพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้นดังนี้

ชื่อกิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย
1. กิจกรรมอ่านทุกทีดีทุกหน้า	เพื่อส่งเสริมหรือบูรณาการความสามารถในการอ่าน การเขียน และการสื่อสาร เพื่อส่งเสริมการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียน และการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น	☞ นักเรียนระดับชั้นอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6
2. ห้องสมุดโรงเรียน	เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการอ่านและส่งเสริมการอ่านเพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น	☞ นักเรียนระดับชั้นอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6

ตัวบ่งชี้ที่ 2: มีการแต่งตั้งและประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน

โรงเรียนได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามกิจกรรมอ่านทุกทีดีทุกหน้า และแต่งตั้งครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ครูบรรณารักษ์ประจำห้องสมุดโรงเรียนโดยมีผู้บริหารและคณะครูผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการโดยมีการประชุมเพื่อวางแผนกำหนดรูปแบบกิจกรรมแนวทางการดำเนินงานและมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบในแต่ละส่วนงานให้ชัดเจนในช่วงต้นปีการศึกษาทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวและสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

(ภาคผนวก ก : คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน)

ตัวบ่งชี้ที่ 3: ดำเนินงานและกำกับ ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ

กิจกรรมต่าง ๆ ได้รับการดำเนินงานตามแผนงานที่วางไว้ โดยมีผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมควบคุมกำกับ ติดตาม และบันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเก็บข้อมูลอย่างต่อเนื่องและประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินโครงการเป็นระยะ (ภาคผนวก ข : QR Code รายงานผลการดำเนินงาน)

กิจกรรมได้มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องตามแผน โดยมีการกำกับติดตาม ดังนี้

ลำดับ	ชื่อกิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบหลัก	วิธีติดตาม/กำกับดูแล	ผลการดำเนินงาน/ข้อสังเกต
1	กิจกรรม “อ่านทุกที ดีทุกหน้า” โดยจัด กิจกรรมในตอนเช้าก่อนเข้าแถวทำพิธีหน้าเสาธง จะให้นักเรียนอ่านหนังสือพร้อมกัน ทุกห้องเรียน	ตลอดปีการศึกษา 2567	คณะครูทุกคน	☞ ตรวจสอบจากแผนดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	☞ ภาพถ่ายกิจกรรม/รายงานกิจกรรมหน้าเดียว
2	ห้องสมุดโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา 2567	นายรุจน์ เล่าชะ	☞ ตรวจสอบจากคำสั่งโรงเรียน	☞ ภาพถ่ายกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 4: สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โรงเรียนได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมที่จัดขึ้นโดยรวบรวมจากแบบประเมินผลกิจกรรม เพื่อนำมาวิเคราะห์และจัดทำรายงานภาพรวมของโครงการนอกจากนี้ โรงเรียนยังได้จัดทำ “รายงานผลการดำเนินงานย่อย” สำหรับแต่ละกิจกรรมในรูปแบบไฟล์ดิจิทัลเพื่อให้สามารถติดตามผลการดำเนินงานในรายละเอียดได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเอกสารเหล่านี้สามารถเข้าถึงได้ผ่าน QR Code ที่โรงเรียนจัดทำไว้ในภาคผนวกท้ายรายงาน ซึ่งช่วยให้การตรวจสอบ ติดตาม และการนำไปพัฒนาต่อเนื่องเป็นไปอย่างมีระบบโปร่งใส และตรวจสอบได้

1. รูปแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

- โรงเรียนมีการสอดแทรกในกิจกรรมการเรียนการสอนของรายวิชาพื้นฐานทุกกลุ่มสาระ
- มีการจัดการเรียนการสอนรายวิชาเพิ่มเติมในช่วงชั้นป.1-ป.6 วิชาการป้องกันการทุจริต วิชาคอมพิวเตอร์ทั้งนี้ได้มีการบูรณาการความสามารถในการอ่าน การเขียน และการสื่อสาร
- จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมอ่านทุกทีดีทุกหน้า
- กิจกรรมเพิ่มเวลารู้ จัดกิจกรรมในช่วงโมงเสริมทักษะ เพื่อส่งเสริมพัฒนาเรื่องการอ่าน

2. จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านโดย

- จัดมุมหนังสือหรือมุมรักการอ่านในทุกห้องเรียน
- ใช้ห้องสมุดในโรงเรียน
- จัดกิจกรรมตามโอกาสหรือวันสำคัญต่างๆ เช่นวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทย
- จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านให้ผู้เรียนครบทุกระดับชั้น กิจกรรมอ่านทุกทีดีทุกหน้าโดยจัด กิจกรรมในตอนเช้าก่อนเข้าแถวทำพิธีหน้าเสาธง จะให้นักเรียนอ่านหนังสือพร้อมกัน ทุกห้องเรียน

3. ลักษณะห้องสมุดของโรงเรียน

- ใช้ห้องเรียน 1 ห้องเรียน
- จัดเป็นมุมหนังสือในห้องเรียน

4. การจัดหาหนังสือใหม่เข้าห้องสมุดของโรงเรียน

- โรงเรียนได้รับบริจาคหนังสือเข้าห้องสมุดของโรงเรียน จากสโมสรโรตารีพระประแดง
- โรงเรียนได้มอบหมายครูทำหน้าที่บรรณารักษ์และจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

ตัวบ่งชี้ที่ 5: นำผลการดำเนินงานมาเผยแพร่ ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการนำเสนอผลการดำเนินงานผ่านหลากหลายช่องทาง เช่น การประชาสัมพันธ์ผ่านเฟซบุ๊กเพจของโรงเรียน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินงานเพิ่มเติมจากช่องทางดั้งเดิมโรงเรียนได้จัดทำระบบการเข้าถึงรายงานผลในรูปแบบดิจิทัล โดยจัดทำ QR Code สำหรับสแกนเข้าถึงสำหรับสแกนเข้ารายงานผลฉบับสมบูรณ์และรายงานกิจกรรมย่อยซึ่งทำให้ผู้เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว และช่วยส่งเสริมการมีส่วนร่วมในด้านข้อเสนอแนะเพื่อไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้นในปีการศึกษาถัดไป

3. สรุปภาพรวม

จากการดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านบางไต้ดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมการอ่านโดยจัดกิจกรรม “อ่านทุกที ดีทุกหน้า” เพื่อส่งเสริมการอ่านให้นักเรียนรักการอ่านและเห็นความสำคัญของการอ่านในชีวิตประจำวัน โดยให้นักเรียนใช้เวลาว่างอ่านหนังสือที่ชอบ ไม่ว่าจะเป็นที่ห้องเรียน ห้องสมุด หรือมุมอ่านหนังสือ เพื่อเสริมสร้างนิสัยรักการอ่าน พัฒนาทักษะการคิด วิเคราะห์ และสื่อสาร เพิ่มพูนความรู้และจินตนาการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร โดยมีมุ่งหมายเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น และส่งเสริมการอ่านเพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

โรงเรียนมีการวางแผนอย่างเป็นระบบ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ การกำกับ ติดตาม ประเมินผล การสรุปผลอย่างต่อเนื่อง และมีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาในกระบวนการเผยแพร่ข้อมูลอย่างโปร่งใส โดยเฉพาะการจัดทำ QR Code รายงานผลกิจกรรม ทำให้เกิดการเข้าถึงที่สะดวกและเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

เอกสาร หลักฐาน

สำเนาคำสั่งโรงเรียนบ้านบางจาก

1. ที่ 43/2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมทักษะการอ่าน “อ่านทุกที ดีทุกหน้า” ภายใต้โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามจุดเน้น 8 กลุ่มสาระ ปีการศึกษา 2567
2. ที่ 46/2567 เรื่อง แต่งตั้งครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ครูบรรณารักษ์ ประจำห้องสมุดโรงเรียนปีการศึกษา 2567

ภาพกิจกรรม

1. ภาพกิจกรรม “อ่านทุกที ดีทุกหน้า”
2. ภาพกิจกรรมการใช้ห้องสมุด
3. ภาพกิจกรรมเสริมการอ่านในห้องเรียน มุมหนังสือหรือมุมรักการอ่าน

1. คำสั่งโรงเรียนบ้านบางจาก เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมทักษะการอ่าน“อ่านทุกที่ ดีทุกหน้า”ภายใต้โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามจุดเน้น 8 กลุ่มสาระ ปีการศึกษา 2567



คำสั่งโรงเรียนบ้านบางจาก

ที่ ๔๓ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมทักษะการอ่าน “อ่านทุกที่ ดีทุกหน้า”

ภายใต้โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามจุดเน้น ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยสถานศึกษาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีพันธกิจสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะ และทักษะพื้นฐานที่จำเป็นในการดำรงชีวิตและการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ซึ่งทักษะการอ่านถือเป็นทักษะรากฐาน (Fundamental Literacy) ที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในการสร้างเสริมความรู้ การคิดวิเคราะห์ การแสวงหาความรู้ และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ทักษะนี้ยังเชื่อมโยงโดยตรงกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้และเป็นเครื่องมือหลักในการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในด้านต่าง ๆ ทั้งด้านสติปัญญา อารมณ์ และคุณธรรม จริยธรรม

เพื่อให้การส่งเสริมทักษะการอ่านของผู้เรียนมีความเป็นระบบ และเกิดผลเป็นรูปธรรม โรงเรียนบ้านบางจาก จึงได้จัดทำกิจกรรมส่งเสริมทักษะการอ่าน “อ่านทุกที่ ดีทุกหน้า” ซึ่งเป็นกิจกรรมหนึ่งในโครงการพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียนตามจุดเน้น ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาทักษะการอ่านของผู้เรียนตั้งแต่ระดับปฐมวัย ถึงระดับประถมศึกษา รวมถึงนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (เด็กพิเศษเรียนรวม) ให้ได้รับโอกาสในการเรียนรู้ ที่เท่าเทียม เสริมสร้างนิสัยรักการอ่าน ความสามารถในการจับใจความ วิเคราะห์ข้อมูล และใช้ภาษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การดำเนินงานกิจกรรมนี้อาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ และนโยบายด้านการศึกษาที่เกี่ยวข้อง อาทิ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการบริหาร สถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ แผนการศึกษาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๕ มาตรฐานการเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาไทย และ นโยบายจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตลอดจน แนวนโยบายด้านการจัดการศึกษาเพื่อความเสมอภาคและการจัดการเรียนรวมสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการ จำเป็นพิเศษ

การดำเนินกิจกรรม “อ่านทุกที่ ดีทุกหน้า” จึงมีเป้าหมายสำคัญเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่านและส่งเสริมให้ ผู้เรียนมีพัฒนาการทางภาษาที่ชัดเจน โดยโรงเรียนจะบูรณาการกิจกรรมหลากหลาย เช่น การจัดมุมนิทานประจำชั้น การอ่านก่อนเรียน ๑๐ นาที การทำสมุดบันทึกการอ่านส่วนตัว การเล่านิทาน การแสดงบทบาทสมมติ การเชิญ ผู้ปกครองหรือบุคคลในชุมชนมาอ่านหนังสือให้ฟัง ตลอดจนการจัดกิจกรรมประกวดอ่านคล่องแสดงออกตามวัย เพื่อสร้างแรงจูงใจให้กับผู้เรียน

[๒]

ที่สำคัญ กิจกรรมนี้ยังครอบคลุมถึงนักเรียนในระดับปฐมวัย ซึ่งอยู่ในช่วงวัยแห่งการเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัส และการมีส่วนร่วมอย่างสนุกสนาน โดยได้กำหนดให้มีการอ่านหนังสือพร้อมกันในเวลา ๐๘.๑๕ น. ของทุกวันจันทร์ถึง วันศุกร์ โดยครูประจำชั้นและครูพี่เลี้ยงจะใช้สื่อส่งเสริมการอ่าน เช่น หนังสือนิทานประกอบภาพ หนังสือภาพสอง ภาษา และบัตรคำ ร่วมกับการเล่านิทานหรือกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ เพื่อปลูกฝังทักษะการฟัง การพูด การดู และการ เชื่อมโยงเรื่องราวในระดับพื้นฐานให้กับเด็กปฐมวัยตามแนวทางของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ รวมถึงนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (เด็กพิเศษเรียนรวม) ให้ได้รับโอกาสในการเรียนรู้ที่เท่าเทียมกัน

นอกจากพัฒนาผู้เรียนในด้านการอ่านแล้ว กิจกรรมนี้ยังส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชน และผู้ปกครอง รวมถึงการพัฒนาครูให้สามารถออกแบบการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ที่สนับสนุนการอ่าน อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นการพัฒนาอย่างรอบด้านทั้งในระดับผู้เรียน ระดับห้องเรียน และระดับสถานศึกษา

ดังนั้น โรงเรียนบ้านบางจากจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อรับผิดชอบกิจกรรมนี้ให้เป็นไปตาม เป้าหมาย โดยยึดถือหลักการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา เป็นสำคัญ จึงขอแต่งตั้งและมอบหมายงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทำกิจกรรมส่งเสริมทักษะ การอ่าน “อ่านทุกที ดีทุกหน้า” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นางศิริวรรณ จำเือง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาววิไลลักษณ์ ภูกรุด	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสุภาพ อาจนนลา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๔ นางจุฬารัตน์ เฟื่องฟู	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๕ นายวุฒิพรรณ คณาญาติ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๖ นายรุจน์ เล่าชะ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. กำหนดนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายของกิจกรรม

๒. ให้ข้อเสนอแนะและอนุมัติแผนดำเนินงาน

๓. ติดตามภาพรวมของการดำเนินกิจกรรม

๒. คณะกรรมการดำเนินงานระดับปฐมวัย ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวศศิธร จันทร์ชนะ	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาววราพัฒน์ จีระอรุณพัฒน์	พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม	กรรมการ
๒.๓ นางสาวขวัญใจ หายทอง	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. วางแผนการจัดกิจกรรมอ่านหนังสือพร้อมกันในเวลา ๐๘.๑๕ น. ทุกวันจันทร์ถึงวันศุกร์

๒. คัดเลือกหนังสือ นิทาน และสื่อส่งเสริมการอ่านให้เหมาะสมกับพัฒนาการของเด็ก

๓. ดำเนินกิจกรรมโดยใช้รูปแบบที่หลากหลาย เช่น เล่านิทาน ใช้ภาพประกอบ ร้องเพลงประกอบเรื่อง

๔. บันทึกพัฒนาการด้านการฟัง การพูด การดู และการสื่อสารของเด็กเป็นรายบุคคล

[๓]

๓. คณะกรรมการดำเนินงานระดับเด็กพิเศษเรียนรวม ประกอบด้วย

๓.๑	นางเตือนใจ สุธะภา	พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางสาวกฤติกา คำมื่น	พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. วางแผนและปรับกิจกรรมอ่านหนังสือให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของนักเรียนแต่ละคน
 ๒. จัดทำแผนการเรียนรู้รายบุคคล (IEP) ที่บูรณาการกิจกรรมการอ่านเข้าไว้ในกิจกรรมประจำวัน
 ๓. ใช้สื่อเทคโนโลยี หรือสื่อที่หลากหลายและเหมาะสม
 ๔. ติดตามพัฒนาการรายบุคคล และรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมให้คณะกรรมการอำนวยการทราบ
 ๕. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการอ่านหนังสือร่วมกับบุตรหลานที่บ้าน

๔. คณะกรรมการดำเนินงานระดับประถมศึกษา ประกอบด้วย

๔.๑	นางสาววิไลลักษณ์ ภูกรุด	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวประภาพร จำเริญ	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๔.๓	นายวุฒิพรรณ คณาญาติ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๔	นางพวงพยอม รุจิโกชน์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๕	นางสาวพิรารพรรณ สมมิตร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๖	นางสาวพรพิไล อธิการ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๗	นางสาวปาริชาติ เศษโก	ครู คศ.๑	กรรมการ
๔.๘	นายรุจน์ เล้าชะ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. ออกแบบกิจกรรมส่งเสริมการอ่านรายสัปดาห์ เช่น อ่านก่อนเรียน ๑๐ นาที บันทึกการอ่าน การประกวดเล่านิทาน

๒. กำหนดเกณฑ์วัดและประเมินผลการอ่านทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ
๓. ส่งเสริมให้นักเรียนใช้ห้องสมุดอย่างสม่ำเสมอ
๔. เชิญชวนผู้ปกครองหรือบุคคลในชุมชนมามีส่วนร่วมในการอ่านหนังสือให้เด็กฟัง

๕. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๕.๑	นางสาววิไลลักษณ์ ภูกรุด	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๕.๒	นายวุฒิพรรณ คณาญาติ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๕.๓	นางสาวประภาพร จำเริญ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕.๔	นางพวงพยอม รุจิโกชน์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕.๕	นางจุฬารัตน์ เพ็ญฟู	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่านช่องทางของโรงเรียน เช่น Facebook เว็บไซต์
 ๒. จัดทำภาพข่าวและรายงานสรุปผลกิจกรรมแต่ละสัปดาห์
 ๓. กระตุ้นความสนใจและสร้างการมีส่วนร่วมจากนักเรียนและผู้ปกครอง

[๔]

๖. คณะกรรมการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย

๖.๑ นายรุจน์ เล่าอะ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางจุฬารัตน์ เพื่องฟู	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖.๓ นางสาวประภาพร จำเริญ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖.๔ นางสาวสุภาพ อาจนนลา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. สังเกต บันทึก และประเมินพฤติกรรมการอ่านของนักเรียน
 ๒. ประเมินผลตามตัวชี้วัดมาตรฐานกลุ่มสาระภาษาไทยและสมรรถนะผู้เรียน
 ๓. ประเมินเด็กพิเศษรายบุคคลโดยผู้รับผิดชอบเฉพาะด้าน
 ๔. สรุปผลและจัดทำรายงานเสนอผู้บริหารสถานศึกษา

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการทุกฝ่ายปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ เอาใจใส่ และยึดหลักความเสมอภาค เพื่อให้กิจกรรมส่งเสริมทักษะการอ่าน “อ่านทุกที ดีทุกหน้า” บรรลุวัตถุประสงค์และส่งผลต่อพัฒนาการที่ครอบคลุมของนักเรียนทุกคน ในสถานศึกษา

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ



(นางศิริวรรณ จำเมือง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางจาก

2. คำสั่งโรงเรียนบ้านบางจาก เรื่อง แต่งตั้งครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ครู บรรณารักษ์ประจำห้องสมุดโรงเรียนปีการศึกษา 2567



คำสั่งโรงเรียนบ้านบางจาก

ที่ ๔๖ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ครูบรรณารักษ์ประจำห้องสมุดโรงเรียน
ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โรงเรียนบ้านบางจาก ตระหนักถึงบทบาทของ “ห้องสมุดโรงเรียน” ในฐานะเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ที่สำคัญของสถานศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ระบุให้สถานศึกษามีหน้าที่ส่งเสริมและจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตของผู้เรียน อีกทั้งในมาตรา ๒๔(๕) ยังกำหนดให้สถานศึกษามีระบบส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ให้มีความหลากหลายและเหมาะสมตามความแตกต่างของผู้เรียน

นอกจากนี้ ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) และมาตรฐานของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ก็ได้เน้นให้โรงเรียนทุกแห่งพัฒนาห้องสมุดให้เป็น “ศูนย์การเรียนรู้เพื่อการอ่านและคิดวิเคราะห์” โดยส่งเสริมให้นักเรียนสามารถเข้าถึงแหล่งความรู้ หนังสือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และกิจกรรมส่งเสริมการอ่านได้อย่างหลากหลายและทั่วถึง ซึ่งการจะขับเคลื่อนห้องสมุดโรงเรียนให้เกิดผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพนั้น จำเป็นต้องมีบุคลากรที่ทำหน้าที่ดูแล รับผิดชอบ วางแผน และดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในห้องสมุดอย่างต่อเนื่อง

เพื่อให้การบริหารจัดการห้องสมุดโรงเรียนบ้านบางจากเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายด้านการศึกษาของชาติ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน โรงเรียนจึงแต่งตั้งครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ปฏิบัติหน้าที่ ครูบรรณารักษ์ประจำห้องสมุดโรงเรียน ดังต่อไปนี้

ผู้รับผิดชอบ

นายรุจน์ เล่าชะ ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ ครูบรรณารักษ์ประจำห้องสมุดโรงเรียน

มีหน้าที่ ๑. วางแผน จัดระบบ และบริหารจัดการห้องสมุดโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

๒. จัดหา คัดเลือก ลงทะเบียน จัดหมวดหมู่ และดูแลรักษาหนังสือ สื่อการเรียนรู้ และทรัพยากรสารสนเทศให้เหมาะสม ทันสมัย และสอดคล้องกับหลักสูตร

๓. ให้บริการยืม – คืนหนังสือแก่ครู นักเรียน และบุคลากร ตลอดจนควบคุมระบบการจัดเก็บอย่างเป็นระบบ

๔. ส่งเสริมการใช้ห้องสมุดโดยการจัดกิจกรรม เช่น ส่งเสริมการอ่าน การเขียนบันทึกการอ่าน การเล่านิทาน การจัดนิทรรศการหนังสือ การแข่งขันตอบคำถามจากการอ่าน

๕. ประสานงานกับครูประจำชั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ และโครงการอื่น ๆ เพื่อบูรณาการการใช้ห้องสมุดกับการเรียนการสอน

[๒]

๖. บันทึก สรุป และรายงานสถิติการใช้บริการห้องสมุด และผลการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการอ่านเป็นรายเดือน ภาคเรียน และปีการศึกษา

๗. ส่งเสริมให้นักเรียนใช้ห้องสมุดอย่างมีวินัย ปฏิบัติกฎระเบียบรักการอ่าน และเคารพกฎระเบียบของแหล่งเรียนรู้

๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารสถานศึกษา

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ขยันหมั่นเพียร และเอื้อประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนานักเรียนอย่างรอบด้าน

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ



(นางศิริวรรณ จำเมือง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางจาก

ภาพกิจกรรม “อ่านทุกที ดีทุกหน้า



ภาพกิจกรรม “อ่านทุกที ดีทุกหน้า



ภาพกิจกรรมการใช้ห้องสมุด



ภาพกิจกรรมการใช้ห้องสมุด



ได้รับบริจาคหนังสือเข้าห้องสมุดของโรงเรียน จากสโมสรโรตารีพระประแดง

ภาพกิจกรรมเสริมการอ่านในห้องเรียน มุมหนังสือหรือมุมรักการอ่าน



สรุปผลการประเมินการอ่าน คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์
ชั้น ป.๑ มัธยมศึกษาปีที่ ๑๖ สรุปเป็นรายกลุ่มสาระ

ร.ร.	ชื่อ	ผลการประเมินการอ่าน คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์									
		การอ่าน					คณิตศาสตร์				
		ดีเยี่ยม	ดี	ผ่าน	ไม่ผ่าน	รวม	ดีเยี่ยม	ดี	ผ่าน	ไม่ผ่าน	รวม
1	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
2	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
3	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
4	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
5	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
6	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
7	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
8	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
9	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
10	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
11	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
12	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
13	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
14	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
15	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
16	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
17	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
18	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
19	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
20	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
21	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
22	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
23	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
24	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
25	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
26	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
27	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
28	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
29	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
30	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
31	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
32	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
33	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
34	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
35	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
36	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
37	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
38	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
39	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8
40	โรงเรียนวัดป่าสัก	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8

สรุปผลการประเมินการอ่าน คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์

ดีเยี่ยม	จำนวน 4 คน
ดี	จำนวน 12 คน
ผ่าน	จำนวน 9 คน
ไม่ผ่าน	จำนวน 3 คน
รวม	จำนวน 28 คน

ดีเยี่ยม	7 คน	คิดเป็นร้อยละ 25.00
ดี	12 คน	คิดเป็นร้อยละ 42.86
ผ่าน	9 คน	คิดเป็นร้อยละ 32.14
ไม่ผ่าน	3 คน	คิดเป็นร้อยละ 10.71

ดีเยี่ยม	1 คน	คิดเป็นร้อยละ 3.33
ดี	16 คน	คิดเป็นร้อยละ 57.14
ผ่าน	8 คน	คิดเป็นร้อยละ 26.67
ไม่ผ่าน	3 คน	คิดเป็นร้อยละ 10.00

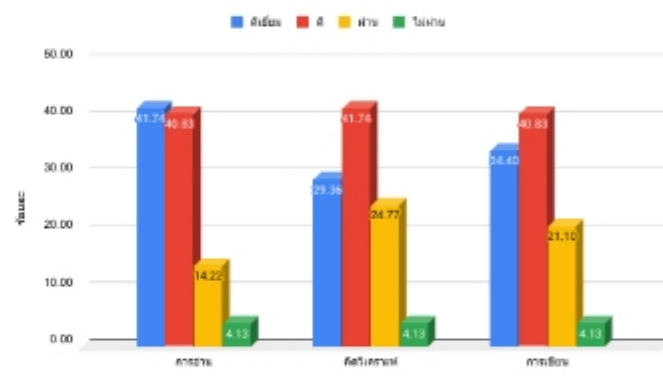
ดีเยี่ยม	4 คน	คิดเป็นร้อยละ 14.29
ดี	12 คน	คิดเป็นร้อยละ 42.86
ผ่าน	9 คน	คิดเป็นร้อยละ 32.14
ไม่ผ่าน	3 คน	คิดเป็นร้อยละ 10.71

สรุปผลการประเมินการอ่าน คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์

สรุปผลการประเมินการอ่าน คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์
โรงเรียนบ้านบางจาก ปีการศึกษา 2567

ร.ร.	ระดับชั้น	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	การอ่าน				คณิตศาสตร์				การเขียน				หมายเหตุ
			ดีเยี่ยม	ดี	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ดีเยี่ยม	ดี	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ดีเยี่ยม	ดี	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
1	ป.1/1	28	7	13	5	3	1	16	8	3	4	12	9	3	
2	ป.1/2	28	14	2	11	1	14	2	11	1	14	2	11	1	
3	ป.2	30	5	25	0	1	2	10	17	1	5	24	0	1	
4	ป.3	34	19	13	0	2	20	12	0	2	18	14	0	2	
5	ป.4	32	8	16	7	1	8	14	9	1	3	10	18	1	
6	ป.5	38	23	11	5	0	15	18	6	0	22	12	5	0	
7	ป.6	28	15	9	3	1	4	19	3	1	9	15	3	1	
รวม			91	89	31	9	64	91	54	9	75	89	46	9	
คิดเป็นร้อยละ			41.74	60.83	14.22	4.13	29.36	41.74	24.77	4.13	34.40	40.83	21.10	4.13	

สรุปผลการประเมินการอ่าน คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์
โรงเรียนบ้านบางจาก ปีการศึกษา 2567



ลงชื่อ..... (นายสุรเดช ฝ้ายขาว)

ลงชื่อ..... (นายสุรเดช ฝ้ายขาว)

ภาคผนวก ข

QR Code รายงานผลการดำเนินงาน

QR Code รายงานผลการดำเนินงาน

ข้อที่ 4. ส่งเสริมการอ่านเพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

ลำดับ	ชื่อกิจกรรม	QR Code (แนบภาพ)
1	กิจกรรม “อ่านทุกที ดีทุกหน้า”	