



# รายงาน

5.2 การติดตามผลการดำเนินงาน  
ตามนโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.

ผลการดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้น  
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย  
ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย



ผู้จัดทำรายงาน

นางสาววิไลลักษณ์ ภู่กรุด

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางจาก

โรงเรียนบ้านบางจาก

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.  
 ข้อ 5.2 นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
 ข้อที่ 3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

### 1. ข้อมูลทั่วไปสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา.....โรงเรียนบ้านบางจาก ตำบลบางจาก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ.....  
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....ประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1.....  
 ชื่อผู้บริหารสถานศึกษา.....นางศิริวรรณ จำเริญ.....ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางจาก.....  
 ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม.....นางสาววิไลลักษณ์ ภู่อรุณ.....ตำแหน่ง.....รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางจาก.....  
 ระยะเวลาดำเนินการ.....มิถุนายน 2567 - มีนาคม 2568.....

### 2. รายการติดตามผลการดำเนินงาน

#### ตัวบ่งชี้ที่ 1: มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้น

โรงเรียนบ้านบางจากได้จัดทำ แผนพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นเทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านโครงการนิเทศภายในสถานศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมครูให้พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใช้เทคโนโลยีสนับสนุนการเรียนรู้อย่างหลากหลาย เช่น การใช้สื่อดิจิทัล การเรียนรู้ผ่าน Google Classroom, Quizizz, Kahoot

| ชื่อกิจกรรม          | วัตถุประสงค์                                                                                                                                               | ช่วงเวลาดำเนินงาน     |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1. โครงการนิเทศภายใน | เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของครูให้มีความหลากหลายทันสมัย โดยใช้เทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ และยกระดับคุณภาพผู้เรียนผ่านงานนิเทศภายในที่มีระบบและต่อเนื่อง | ☞ ตลอดปีการศึกษา 2567 |

#### ตัวบ่งชี้ที่ 2: มีการแต่งตั้งและประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน

โรงเรียนได้คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนและตรวจเยี่ยมห้องเรียน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 โดยมีครูผู้รับผิดชอบประกอบด้วยผู้บริหาร หัวหน้าฝ่ายวิชาการ และครูแกนนำด้านเทคโนโลยี ทำหน้าที่วางแผน กำหนดเกณฑ์นิเทศ

(ภาคผนวก ก : คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน)

### ตัวบ่งชี้ที่ 3: มีการดำเนินงานและกำกับ ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ

การนิเทศภายในครอบคลุมครูทุกคน โดยใช้เกณฑ์การนิเทศที่ส่งเสริมการเรียนรู้เชิงรุก เช่น การใช้สื่อเทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย และการใช้เครื่องมือประเมินผลใหม่ ๆ มีการสังเกตการสอน วิเคราะห์แผนการจัดการเรียนรู้ และเสนอแนะแบบมีส่วนร่วม ตัวอย่างกิจกรรมที่ได้รับการนิเทศและพบว่า น่าสนใจ (ภาคผนวก ข : QR Code รายงานการดำเนินงาน)

- ครูทำ สื่อ Canva/PowerPoint สรุบบทเรียน
- ครูบันทึกคลิปการสอนและอัปโหลดลง Google Drive
- การประเมินผลใช้ Kahoot และ Wordwall เสริม

ได้มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องตามแผน โดยมีการกำกับติดตาม ดังนี้

| ลำดับ | ชื่อกิจกรรม       | ช่วงเวลาดำเนินงาน   | ผู้รับผิดชอบหลัก         | วิธีติดตาม/กำกับดูแล | ผลการดำเนินงาน/ข้อสังเกต                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------|-------------------|---------------------|--------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | โครงการนิเทศภายใน | ตลอดปีการศึกษา 2567 | นางสาววิไลลักษณ์ ภู์กรุด | ➡ ภาพถ่ายกิจกรรม     | ➡ ดำเนินการนิเทศครูครบทุกกลุ่มสาระอย่างเป็นระบบ พบว่าครูสามารถออกแบบการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีได้เพิ่มขึ้น เช่น การใช้สื่อดิจิทัล เกมการเรียนรู้ และแพลตฟอร์มออนไลน์ ส่วนใหญ่มีการจัดกิจกรรม Active Learning อย่างสม่ำเสมอ ข้อสังเกตคือ ครูบางรายยังขาดความมั่นใจในการใช้เทคโนโลยีขั้นสูง จึงควรจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมอย่างต่อเนื่อง |



#### ตัวบ่งชี้ที่ 4: มีการสรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โรงเรียนยังได้จัดทำ “รายงานผลการดำเนินงานโครงการนิเทศภายในโรงเรียน” ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล เพื่อให้สามารถติดตามผลการดำเนินงานในรายละเอียดได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเอกสารเหล่านี้สามารถเข้าถึงได้ผ่าน QR Code ที่โรงเรียนจัดทำไว้ในภาคผนวกท้ายรายงาน ซึ่งช่วยให้การตรวจสอบ ติดตาม และการนำไปพัฒนาต่อเนื่องเป็นไปอย่างมีระบบ โปร่งใส และตรวจสอบได้

#### ตัวบ่งชี้ที่ 5: มีการนำผลการดำเนินงานมาเผยแพร่ ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการนำเสนอผลการดำเนินงานผ่านหลากหลายช่องทาง เช่น การประชาสัมพันธ์ผ่าน เฟซบุ๊กเพจ ของโรงเรียน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินงาน

เพิ่มเติมจากช่องทางดั้งเดิม โรงเรียนได้จัดทำระบบการเข้าถึงรายงานผลในรูปแบบดิจิทัล โดยจัดทำ QR Code สำหรับสแกนเข้าถึงรายงานผลฉบับสมบูรณ์และรายงานกิจกรรมย่อย ซึ่งทำให้ผู้เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว และช่วยส่งเสริมการมีส่วนร่วมในด้านข้อเสนอแนะเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้นในปีการศึกษาถัดไป

### 3. สรุปภาพรวม

ในยุคที่เทคโนโลยีมีบทบาทในการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ โรงเรียนบ้านบางจากได้ตระหนักถึงความสำคัญในการปรับเปลี่ยนบทบาทของครู จากผู้ถ่ายทอดเนื้อหาไปสู่ “ผู้ออกแบบการเรียนรู้” ที่ใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนให้เข้าถึงแหล่งความรู้ได้ด้วยตนเอง โครงการนิเทศภายในโรงเรียนจึงถือเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย ทันสมัย และตอบสนองความต้องการของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

ผ่านกระบวนการนิเทศแบบมีส่วนร่วม โรงเรียนสามารถสะท้อนภาพรวมการใช้เทคโนโลยีของครูในห้องเรียนได้อย่างชัดเจน ทั้งในแง่การออกแบบกิจกรรม การใช้เครื่องมือออนไลน์ และการสร้างสื่อดิจิทัลที่เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละช่วงวัย การดำเนินการนิเทศเป็นไปอย่างเป็นระบบ โดยมีคณะกรรมการนิเทศที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการ และมีการประชุม วางแผน ดำเนินการ และสรุปผลอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงานพบว่า ครูทุกคนสามารถพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของตนให้ทันสมัย และผู้เรียนก็มีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้อย่างยิ่งขึ้น โดยเฉพาะในกลุ่มระดับชั้นประถมศึกษาตอนปลายที่สามารถใช้เทคโนโลยีร่วมกับการเรียนได้อย่างคล่องแคล่ว เช่น การนำเสนอผ่าน Canva การตอบคำถามผ่านเกม Kahoot และการสร้างคลิปสรุปบทเรียนในรูปแบบ Storyboard

นอกจากนี้ การนำผลที่ได้จากการนิเทศไปจัดกิจกรรมพัฒนาเสริม เช่น การอบรมการสร้างสื่อ หรือ เวทีแลกเปลี่ยน Best Practice ช่วยให้เกิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ในโรงเรียนอย่างแท้จริง ส่งผลให้วัฒนธรรมการเรียนรู้ของครูถูกยกระดับ และสร้างบรรยากาศแห่งนวัตกรรมในชั้นเรียนอย่างเป็นรูปธรรม

กล่าวโดยสรุป โครงการนิเทศภายในโรงเรียนบ้านบางจากนับเป็นกลไกสำคัญที่ช่วยปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ของครูให้ก้าวทันโลกเทคโนโลยี ช่วยเสริมสร้างทักษะแห่งอนาคตให้แก่ผู้เรียน และบรรลุเป้าหมายตามนโยบายของ สพฐ. ได้อย่างแท้จริง

# ภาคผนวก

# ภาคผนวก ก

เอกสาร หลักฐาน

## สำเนาคำสั่งโรงเรียนบ้านบางจาก

1. ที่ 04/2568 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนและตรวจเยี่ยมห้องเรียน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

## รายงานผลการดำเนินงาน

2. รายงานผลการดำเนินงานโครงการนิเทศภายในโรงเรียน ปีการศึกษา 2567



# 1. คำสั่งโรงเรียนบ้านบางจาก เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนและตรวจเยี่ยมห้องเรียน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567



คำสั่งโรงเรียนบ้านบางจาก

ที่ ๐๔ / ๒๕๖๘

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน  
และตรวจเยี่ยมห้องเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

เนื่องด้วยโรงเรียนบ้านบางจาก ดำเนินกิจกรรมนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนและตรวจเยี่ยมห้องเรียน ตามโครงการนิเทศภายในโรงเรียน ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อให้สนองต่อนโยบาย การจัดการศึกษาและสอดคล้องการประเมินภายนอกการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและเป็นไปตามจุดหมาย ของโครงการ จึงได้จัดให้มีการจัดกิจกรรมนี้ขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนและตรวจเยี่ยมห้องเรียน ดำเนินไปด้วย ความสำเร็จ และประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ เป็นไปตามหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนบ้านบางจาก และ สอดคล้องกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติ ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

## ๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

|                              |                        |                     |
|------------------------------|------------------------|---------------------|
| ๑.๑ นางศิริวรรณ จำเมือง      | ผู้อำนวยการโรงเรียน    | ประธานกรรมการ       |
| ๑.๒ นางสาววิไลลักษณ์ ภู่กรุด | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | รองประธานกรรมการ    |
| ๑.๓ นางสุนทรีรัตน์ เพื่องฟู  | ครูชำนาญการพิเศษ       | กรรมการ             |
| ๑.๔ นายรุ่งนัย แก้วชะ        | ครูชำนาญการพิเศษ       | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำแนะนำ บริหาร และควบคุม การดำเนินกิจกรรมนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอน และตรวจเยี่ยมห้องเรียนให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

## ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

|                              |                        |                     |
|------------------------------|------------------------|---------------------|
| ๒.๑ นางศิริวรรณ จำเมือง      | ผู้อำนวยการโรงเรียน    | ประธานกรรมการ       |
| ๒.๒ นางสาววิไลลักษณ์ ภู่กรุด | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่
๑. เป็นที่ปรึกษาการวางแผนการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนและตรวจเยี่ยมห้องเรียน
  ๒. จัดเตรียมเอกสารแบบบันทึกการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนและตรวจเยี่ยมห้องเรียน
  ๓. ประชุม วางแผน เพื่อจัดทำตารางการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนและตรวจเยี่ยมห้องเรียน
  ๔. รวบรวมผลการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนและตรวจเยี่ยมห้องเรียน
  ๕. ให้ความช่วยเหลือในการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนและตรวจเยี่ยมห้องเรียน

เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครูให้สูงขึ้น

[๒]

**๓. คณะกรรมการดำเนินงานนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนและตรวจเยี่ยมห้องเรียน** ประกอบด้วย

|     |                          |                        |                  |
|-----|--------------------------|------------------------|------------------|
| ๓.๑ | นางศิริวรรณ จำเมือง      | ผู้อำนวยการโรงเรียน    | ประธานกรรมการ    |
| ๓.๒ | นางสาววิไลลักษณ์ ภู่กรุด | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | รองประธานกรรมการ |

- มีหน้าที่**
๑. ดำเนินการจัดหาคณะกรรมการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนและตรวจเยี่ยมห้องเรียน
  ๒. กำหนดปฏิทินการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนและตรวจเยี่ยมห้องเรียน
  ๓. วางแผนการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนและตรวจเยี่ยมห้องเรียน
  ๔. นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนและตรวจเยี่ยมห้องเรียน

**๔. คณะกรรมการฝ่ายสรุปผลการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนและตรวจเยี่ยมห้องเรียน**  
ประกอบด้วย

|     |                          |                        |                     |
|-----|--------------------------|------------------------|---------------------|
| ๔.๑ | นางสาววิไลลักษณ์ ภู่กรุด | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ       |
| ๔.๒ | นายรุจน์ เล่าอะ          | ครูชำนาญการพิเศษ       | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
๑. สรุปผลการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนและตรวจเยี่ยมห้องเรียน
  ๒. จัดทำรูปแบบสรุปการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนและตรวจเยี่ยมห้องเรียนของโรงเรียน
- รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ
๓. นำเสนอผลการดำเนินงาน

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบโดยเคร่งครัด ด้วยความรับผิดชอบ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บังเกิดผลดีต่อทางราชการ ตามวัตถุประสงค์ทุกประการ หากมีปัญหา อุปสรรค ให้ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งให้ลงลายมือชื่อรับทราบการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านบางจาก ตามเอกสารแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ



(นางศิริวรรณ จำเมือง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางจาก

[๓]

### การนิเทศภายในโรงเรียนบ้านบางจาก

กิจกรรมการนิเทศภายในของโรงเรียนบ้านบางจาก ได้กำหนดเกณฑ์การนิเทศขึ้น เพื่อเป็นการติดตามการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มาตรฐานของการศึกษา เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยยึดหลักของการนิเทศแบบกัลยาณมิตร

#### ขั้นตอนดำเนินการนิเทศ

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการการนิเทศ
๒. กำหนดตารางวันเวลาในการนิเทศ
๓. ดำเนินการนิเทศ
๔. สรุปผลการนิเทศ

#### ปฏิทินกำหนดการนิเทศภายในโรงเรียนบ้านบางจาก

| ที่ | ระดับชั้น               | วัน/เดือน/ปี       | เวลา           | ผู้ทำหน้าที่<br>นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอน<br>และตรวจเยี่ยมห้องเรียน                                              |
|-----|-------------------------|--------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | อนุบาลปีที่ ๓           | ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ | ๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น. | ๑.นางศิริวรรณ จำเมือง<br>ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางจาก<br>๒.นางสาววิไลลักษณ์ ภูักุด<br>รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางจาก |
| ๒   | อนุบาลปีที่ ๒           |                    | ๐๙.๐๐-๐๙.๓๐ น. |                                                                                                                         |
| ๓   | อนุบาลปีที่ ๓           |                    | ๐๙.๓๐-๑๐.๐๐ น. |                                                                                                                         |
| ๔   | เด็กพิเศษ               |                    | ๑๐.๐๐-๑๐.๓๐ น. |                                                                                                                         |
| ๕   | ประถมศึกษาปีที่ ๑/๑     |                    | ๑๐.๓๐-๑๑.๑๕ น. |                                                                                                                         |
| ๖   | ประถมศึกษาปีที่ ๑/๒     |                    | ๑๒.๓๐-๑๓.๓๐ น. |                                                                                                                         |
| ๗   | ประถมศึกษาปีที่ ๒       |                    | ๑๓.๓๐-๑๔.๓๐ น. |                                                                                                                         |
| ๘   | ประถมศึกษาปีที่ ๓       | ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ | ๐๘.๓๐-๐๙.๓๐ น. |                                                                                                                         |
| ๙   | ประถมศึกษาปีที่ ๔       |                    | ๐๙.๓๐-๑๐.๓๐ น. |                                                                                                                         |
| ๑๐  | ประถมศึกษาปีที่ ๕       |                    | ๑๐.๓๐-๑๑.๓๐ น. |                                                                                                                         |
| ๑๑  | ประถมศึกษาปีที่ ๖       |                    | ๑๒.๓๐-๑๓.๓๐ น. |                                                                                                                         |
| ๑๒  | ครูภูมิบาล พวงสีเงิน    |                    | ๑๓.๓๐-๑๔.๓๐ น. |                                                                                                                         |
| ๑๓  | ครูสุภาพ อาจนนลา        | ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ | ๐๘.๓๐-๐๙.๓๐ น. |                                                                                                                         |
| ๑๔  | ครูอ้อย แก้วอาษา        |                    | ๐๙.๓๐-๑๐.๓๐ น. |                                                                                                                         |
| ๑๕  | ครูจุฬารัตน์ เพื่องฟู   |                    | ๑๐.๓๐-๑๑.๓๐ น. |                                                                                                                         |
| ๑๖  | Mr.Benmar Galvez        |                    | ๑๒.๓๐-๑๓.๓๐ น. |                                                                                                                         |
| ๑๗  | Mr.Renil Halina Sajulga |                    | ๑๓.๓๐-๑๔.๓๐ น. |                                                                                                                         |

[๔]

## แบบการนิเทศการสอน

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โรงเรียนบ้านบางจาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑

ชี้แจง: แบบการนิเทศการสอนนี้ เป็นแบบนิเทศการสอนของครูในแต่ละรายวิชาที่สอน โดย ผู้บริหารหรือผู้นิเทศ และบันทึกข้อมูลจากการเยี่ยมชมเรียนโดยทำเครื่องหมายถูก ( ✓ ) ในแบบประเมินทุกข้อ

## ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ผู้รับการนิเทศ (ชื่อ-นามสกุล) ..... ตำแหน่ง .....

๒. กลุ่มสาระการเรียนรู้/วิชา .....

เรื่องที่สอน ..... ระดับชั้น/ห้องที่สอน ..... / .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... คาบที่ ..... เวลา .....

๓. ผู้นิเทศ (ชื่อ-นามสกุล) .....

## ตอนที่ ๒ การนิเทศชั้นเรียน

๕ = ปฏิบัติได้ระดับดีมาก

๔ = ปฏิบัติได้ระดับดี

๓ = ปฏิบัติได้ระดับปานกลาง

๒ = ปฏิบัติได้ระดับพอใช้

๑ = ควรปรับปรุงแก้ไข

## ก. สภาพห้องเรียน

| ที่       | รายการ                                            | ระดับการปฏิบัติ |   |   |   |   | หมายเหตุ |
|-----------|---------------------------------------------------|-----------------|---|---|---|---|----------|
|           |                                                   | ๕               | ๔ | ๓ | ๒ | ๑ |          |
| ๑         | ห้องเรียนสะอาด เรียบร้อย แสงสว่างเพียงพอ          |                 |   |   |   |   |          |
| ๒         | การจัดบรรยากาศในห้องเรียนเป็นบรรยากาศทางวิชาการ   |                 |   |   |   |   |          |
| ๓         | มีป้ายแสดงข้อมูลสถิติของห้องเรียนที่เป็นปัจจุบัน  |                 |   |   |   |   |          |
| ๔         | มีสัญลักษณ์ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์              |                 |   |   |   |   |          |
| ๕         | มีการจัดมุมวิชาการหรือมุมประสบการณ์ทางการเรียนรู้ |                 |   |   |   |   |          |
| รวม       |                                                   |                 |   |   |   |   |          |
| ค่าเฉลี่ย |                                                   |                 |   |   |   |   |          |

## ข. พฤติกรรมของครู

| ที่       | รายการ                                                | ระดับการปฏิบัติ |   |   |   |   | หมายเหตุ |
|-----------|-------------------------------------------------------|-----------------|---|---|---|---|----------|
|           |                                                       | ๕               | ๔ | ๓ | ๒ | ๑ |          |
| ๑         | มีการเตรียมการสอนและบันทึกการสอน                      |                 |   |   |   |   |          |
| ๒         | ใช้สื่อและเทคโนโลยี อุปกรณ์การสอนและมีร่องรอยการใช้   |                 |   |   |   |   |          |
| ๓         | ควบคุมดูแลการจัดห้องเรียนให้มีบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ |                 |   |   |   |   |          |
| ๔         | พูดด้วยน้ำเสียงน่าฟังและสร้างความสนใจของนักเรียน      |                 |   |   |   |   |          |
| ๕         | แต่งกายเหมาะสมกับสภาพความเป็นครู                      |                 |   |   |   |   |          |
| รวม       |                                                       |                 |   |   |   |   |          |
| ค่าเฉลี่ย |                                                       |                 |   |   |   |   |          |

[๕]

## ค. การจัดการเรียนรู้

| ที่       | รายการ                                                                    | ระดับการปฏิบัติ |   |   |   |   | หมายเหตุ |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------|---|---|---|---|----------|
|           |                                                                           | ๕               | ๔ | ๓ | ๒ | ๑ |          |
| ๑         | เนื้อหาสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้                                   |                 |   |   |   |   |          |
| ๒         | การสอดแทรกความรู้ทั่วไปและคุณธรรม จริยธรรม                                |                 |   |   |   |   |          |
| ๓         | การจัดการเรียนสอนที่หลากหลาย นำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน       |                 |   |   |   |   |          |
| ๔         | จัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning                                      |                 |   |   |   |   |          |
| ๕         | เปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามมีการตั้งคำถามที่กระตุ้นผู้เรียนใช้กระบวนการคิด |                 |   |   |   |   |          |
| รวม       |                                                                           |                 |   |   |   |   |          |
| ค่าเฉลี่ย |                                                                           |                 |   |   |   |   |          |

## จ. พฤติกรรมของนักเรียน

| ที่              | รายการ                                                       | ระดับการปฏิบัติ |   |   |   |   | หมายเหตุ |
|------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------|---|---|---|---|----------|
|                  |                                                              | ๕               | ๔ | ๓ | ๒ | ๑ |          |
| ๑                | กล้าพูดกล้าคุยกับคนแปลกหน้าและกล้าซักถามครูผู้สอน            |                 |   |   |   |   |          |
| ๒                | กระตือรือร้นที่จะเรียนรู้ สนใจปฏิบัติกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย |                 |   |   |   |   |          |
| ๓                | มีความสุขสนุกสนาน ร่าเริง แจ่มใส                             |                 |   |   |   |   |          |
| ๔                | แต่งกายสะอาด เรียบร้อย                                       |                 |   |   |   |   |          |
| ๕                | มีระเบียบวินัยดี และมีมารยาทเรียบร้อย                        |                 |   |   |   |   |          |
| รวม              |                                                              |                 |   |   |   |   |          |
| ค่าเฉลี่ย        |                                                              |                 |   |   |   |   |          |
| รวมเฉลี่ยทุกด้าน |                                                              |                 |   |   |   |   |          |

## ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้รับการสังเกต

(นายวุฒิพรรณ หนองญาติ)

## เกณฑ์การแปลความหมาย

|            |             |         |                        |
|------------|-------------|---------|------------------------|
| ระดับคะแนน | 4.51 – 5.00 | หมายถึง | ปฏิบัติได้ระดับดีมาก   |
| ระดับคะแนน | 3.51 – 4.50 | หมายถึง | ปฏิบัติได้ระดับดี      |
| ระดับคะแนน | 2.51 – 2.50 | หมายถึง | ปฏิบัติได้ระดับปานกลาง |
| ระดับคะแนน | 1.51 – 2.50 | หมายถึง | ปฏิบัติได้ระดับพอใช้   |
| ระดับคะแนน | 1.00 – 1.50 | หมายถึง | ควรปรับปรุงแก้ไข       |



## 2. รายงานผลการดำเนินงานโครงการนิเทศภายในโรงเรียน ปีการศึกษา 2567



# รายงานผลการดำเนินงาน โครงการ

นิเทศภายในโรงเรียน

ปีการศึกษา ๒๕๖๗



กลุ่มบริหารงานวิชาการ

นางสาววิไลลักษณ์ ภู่กรุด  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

โรงเรียนบ้านบางจาก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑  
สำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ



### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านบางจาก

ที่ พิเศษ/2568

วันที่ 4 เมษายน 2568

เรื่อง รายงานการดำเนินงานกิจกรรม /โครงการพิเศษภายในโรงเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางจาก

ด้วย ฝ่าย/งาน ☒ การบริหารวิชาการ ☐ การบริหารงบประมาณ ☐ การบริหารงานบุคคล  
☐ การบริหารทั่วไป ดำเนินการโครงการพิเศษภายในโรงเรียน

ระหว่าง วันที่ พฤษภาคม 2567 ถึง เมษายน 2568 นั้น

บัดนี้การดำเนินงานโครงการได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วจึงเสนอรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ พร้อมเอกสาร ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ  
 (นางสาววิไลลักษณ์ ภู์กรุด)

| ความเห็นของหัวหน้างาน/ฝ่าย                                                                                                                                                                                                         | ความเห็นของผู้บริหาร                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ควรคงโครงการ<br><input type="checkbox"/> ควรชะลอโครงการ<br><input type="checkbox"/> ควรปรับปรุงโครงการ<br><input checked="" type="checkbox"/> ควรดำเนินโครงการในปีต่อไป<br><input type="checkbox"/> อื่นๆ | <input type="checkbox"/> ควรคงโครงการ<br><input type="checkbox"/> ควรชะลอโครงการ<br><input type="checkbox"/> ควรปรับปรุงโครงการ<br><input checked="" type="checkbox"/> ควรดำเนินโครงการในปีต่อไป<br><input type="checkbox"/> อื่นๆ |
| (ลงชื่อ) .....<br>(นายรุจน์ เล่าชะ)<br>หัวหน้างาน/ฝ่ายวิชาการ<br>..../...เมษายน.../...๒๕๖๘.....                                                                                                                                    | (ลงชื่อ) .....<br>(นางศีรพรรณ จำเมือง)<br>ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางจาก<br>..../...เมษายน.../...๒๕๖๘.....                                                                                                                          |

### สรุปรายงานผลโครงการนิเทศภายในโรงเรียน

|                                |                                                                                           |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน                         | วิชาการ                                                                                   |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ            | นางสาววิไลลักษณ์ ภูักฤต , นายรุจน์ เล่าชะ , นางจุฬารัตน์ เพื่องฟู ,<br>นางสุภาพ อาจนนตา   |
| ลักษณะโครงการ                  | <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ |
| ระยะเวลาดำเนินโครงการ          | เมษายน ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘                                                                 |
| ระยะเวลาดำเนินโครงการ          | เมษายน ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘                                                                 |
| สอดคล้องกับ มฐ.สพฐ.ปฐมวัย      | มาตรฐานที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ และ ตัวชี้วัดที่ ๒.๗                                        |
| สอดคล้องกับ มฐ.สพฐ.ขั้นพื้นฐาน | มาตรฐานที่ ๒ ข้อที่ ๒.๑-๒.๖<br>มาตรฐานที่ ๓ ข้อที่ ๓.๑-๓.๕                                |
| สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน     | ข้อที่ ๑ - ๔                                                                              |

#### ๑. หลักการและเหตุผล

บุคลากรเป็นหัวใจของการพัฒนาโรงเรียนทั้งระบบ แต่สภาพความเป็นจริงนั้น โรงเรียนไม่สามารถจะเลือกบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะด้านมาทำงานตามภารกิจได้ การที่จะให้งานของโรงเรียนสามารถดำเนินไปได้ด้วยความเรียบร้อยสมบูรณ์ จะต้องจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรที่มีอยู่ให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานได้ จึงเป็นทางเลือกที่ดีที่สุด โรงเรียนบ้านบางจากมีความตระหนักและเห็นความสำคัญในเรื่องนี้เป็นอย่างยิ่งจึงได้ดำเนินโครงการนิเทศภายในมาอย่างต่อเนื่อง โดยแต่ละปีจะมีการสำรวจความต้องการของครูว่าต้องการให้โรงเรียนจัดกิจกรรมพัฒนาด้านใดบ้างผลการดำเนินงานในการศึกษา ๒๕๖๖ พบว่า ครูมีความพึงพอใจในการดำเนินงานอยู่ในระดับดีเยี่ยม คือ สามารถดำเนินกิจกรรมได้อย่างครบถ้วน สอดคล้องกับความต้องการของครู ดังนั้น เพื่อคงสภาพการดำเนินการพัฒนาเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ต่อไป

#### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมกระบวนการบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมการเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้ครูมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๒.๕ สถานศึกษามีการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๒.๖ เพื่อพัฒนาครู และบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ๒.๗ เพื่อส่งเสริมครูให้มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ๒.๘ ผู้บริหาร ครูและบุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการนิเทศภายในโรงเรียน

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ ร้อยละ ๘๐ ของครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์
- ๓.๑.๒ ร้อยละ ๘๐ ของครูมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๓.๑.๓ ร้อยละ ๘๐ ของครู และบุคลากรมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ๓.๑.๔ ร้อยละ ๘๐ ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

#### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ สถานศึกษามีกระบวนการบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ
- ๓.๒.๒ ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ๓.๒.๓ สถานศึกษามีการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๓.๒.๔ ผู้บริหาร ครูและบุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนิน

โครงการนิเทศภายในโรงเรียน

### ๔. วิธีดำเนินการ (PDCA)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ระยะเวลา                                       | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>๔.๑ ขั้นวางแผน (P)</b><br>๔.๑.๑ ผู้บริหารโรงเรียน คณะครูทุกคน ประชุมร่วมกัน เพื่อวางแผนในการจัดทำโครงการนิเทศภายในโรงเรียน<br>๔.๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน ประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้างาน หัวหน้าสายชั้น หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อร่วมกันจัดทำร่างแผนการนิเทศภายในโรงเรียน<br>๔.๑.๓ คณะกรรมการร่วมกันวางแผน กิจกรรมการนิเทศภายในโรงเรียนให้มียุทธศาสตร์ประกอบที่ครบถ้วน สมบูรณ์ สอดคล้องกับความต้องการและจุดที่ควรพัฒนาของคณะครู                                                                                                                                        | เม.ย. ๒๕๖๗<br><br>เม.ย. ๒๕๖๗<br><br>เม.ย. ๒๕๖๗ | นางศิริวรรณ จำเมือง<br>นางสาววิไลลักษณ์ ฤกษ์กุล<br>นายรุจน์ เล่าอะ<br>นางจุฬารัตน์ เพื่องฟู<br>นางสุภาพ อาจนนลา<br>นายวุฒิพรรณ คณาญาติ |
| <b>๔.๒ ขั้นดำเนินการ (D)</b><br>๔.๒.๑ คณะกรรมการการนิเทศภายในสถานศึกษา ดำเนินการสำรวจความต้องการของคณะครูเป็นรายบุคคล รวบรวมข้อมูลวัตถุประสงค์ เป้าหมายของโครงการ กิจกรรม เพื่อหาจุดที่ควรพัฒนาในการจัดทำร่างแผนการนิเทศคณะครู การนิเทศติดตามการดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรมของโรงเรียนที่จัดขึ้น<br>๔.๒.๒ คณะกรรมการการนิเทศ ร่วมกันจัดทำร่างแผนการนิเทศให้มียุทธศาสตร์ประกอบที่ครบถ้วน สมบูรณ์ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายของโครงการ กิจกรรม ความต้องการและจุดที่ควรพัฒนาของคณะครูในด้านการจัดการเรียนการสอน รวมถึงด้านการปฏิบัติงานตามโครงการและกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้นตามแผนปฏิบัติการประจำปี | เม.ย. ๒๕๖๗<br><br>พ.ค. ๒๕๖๗                    | นางศิริวรรณ จำเมือง<br>นางสาววิไลลักษณ์ ฤกษ์กุล<br>นายรุจน์ เล่าอะ<br>นางจุฬารัตน์ เพื่องฟู<br>นางสุภาพ อาจนนลา<br>นายวุฒิพรรณ คณาญาติ |

| ขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ระยะเวลา                                                                   | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๔.๒.๓ คณะกรรมการการนิเทศ นำเสนอร่างแผนการนิเทศ ต่อที่ประชุมคณะครู ตรวจสอบความถูกต้องปรับปรุงแก้ไขหาข้อสรุปร่วมกัน เพื่อจัดทำรูปแบบเพื่อใช้สำหรับการนิเทศต่อไป</p> <p>๔.๒.๔ คณะกรรมการการนิเทศและคณะครู ร่วมกันสร้างเครื่องมือนิเทศภายในโรงเรียนให้มีรายละเอียดการนิเทศ ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายของกิจกรรม โครงการและการจัดการเรียนการสอนของคณะครู</p> <p>๔.๒.๕ คณะกรรมการการนิเทศ จัดทำคู่มือการนิเทศปฏิทินการนิเทศ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการติดตามตรวจสอบและการนิเทศเป็นไปในทิศทางเดียวกัน</p> <p>๔.๒.๖ คณะกรรมการการนิเทศดำเนินการนิเทศตามปฏิทินที่กำหนดไว้ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานการนิเทศภายในสถานศึกษาทุกชั้นตอน โดยเฉพาะการใช้เงื่อนไข ความรู้และคุณธรรม</p>                                                                                                                                                                                                                                          | <p>พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>พ.ศ.๖๗ – มี.ค.๖๘</p> |                                                                                                                                                  |
| <p><b>๔.๓ ขั้นตอนตรวจสอบประเมินผล (C)</b></p> <p>๔.๓.๑ ประเมินผลระยะก่อนดำเนินการกิจกรรม โดยพิจารณาสภาพความพร้อมด้านงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ ในด้านความรู้ความสามารถของคณะครู บุคลากร เพื่อตรวจสอบความพร้อมและความเป็นไปได้ ในการดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นไปด้วยความราบรื่นมีคุณภาพ และประสิทธิภาพ</p> <p>๔.๓.๒ ประเมินผลระยะระหว่างดำเนินการ โดยการสังเกต สอดถาม พูดคุย สัมภาษณ์คณะครู นักเรียน ในการจัดการเรียนการสอน การดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรมเพื่อประเมินผลความก้าวหน้าของกิจกรรมการนิเทศ ให้บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพการดำเนินงาน หรือกิจกรรมต่างๆ เป็นไปด้วยความราบรื่น การจัดการเรียนการสอนของคณะครูมีคุณภาพนักเรียนมีสมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร</p> <p>๔.๓.๓ ประเมินผลระยะเสร็จสิ้นกิจกรรมโดยการประเมินระดับความพึงพอใจของคณะครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนในการดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรม การจัดการเรียนการสอนของคณะครู เพื่อตรวจสอบระดับผลการดำเนินงานว่าบรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายมากน้อยเพียงใด</p> | <p>พ.ศ. – มี.ย.๖๗</p> <p>มี.ย.๖๗ – มี.ค.๖๘</p> <p>มี.ค. ๒๕๖๘</p>           | <p>นางศิริวรรณ จำเมือง<br/>นางสาววิไลลักษณ์ ภูักุด<br/>นายรุจน์ เล่าอะ<br/>นางจุฬารัตน์ เพื่องฟู<br/>นางสุภาพ อางนလာ<br/>นายวุฒิพรรณ คณาญาติ</p> |



| ขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ระยะเวลา                     | ผู้รับผิดชอบ                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| ๕.๓.๔ ประเมินผลระยะหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม โดยการสรุปผลการดำเนินงานเป็นการประเมินผลภาพความสำเร็จโดยรวมของการดำเนินงานตามโครงการกิจกรรมและการจัดการเรียนการสอนของ คณะครู จัดทำข้อมูลปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงานแต่ละด้าน ต่อไป                                            | มี.ค. ๒๕๖๘                   |                                                                                   |
| ๕.๔ ขั้นพัฒนาปรับปรุง (A)<br>๕.๔.๑ สรุปและนำเสนอผลการดำเนินงานตามโครงการ และกิจกรรม การจัดการเรียนการสอนของคณะครู พร้อมทั้ง รายงานแจ้งผู้เกี่ยวข้องรับทราบ<br>๕.๔.๒ นำข้อเสนอแนะ แนวทางในการแก้ไขปัญหาไปปฏิบัติ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การนิเทศภายในสถานศึกษาเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่กำหนด | มี.ค. ๒๕๖๘<br><br>มี.ค. ๒๕๖๘ | นางสาววิไลลักษณ์ ภู่อรุณ<br>นางสาวพรพิไล อธิการ<br>คณะครูทุกท่าน<br>นักเรียนแกนนำ |

#### ๕. งบประมาณ

ได้รับการจัดสรรจากงบประมาณโครงการ ( / ) ตามรายการที่เป็นจริง

- ☒ อุดหนุน จำนวน ๑,๐๐๐ บาท  
☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน - บาท  
☐ รายได้สถานศึกษา จำนวน - บาท  
☐ อื่นๆ จำนวน - บาท

| ประมาณค่าใช้จ่าย     |           |                   |
|----------------------|-----------|-------------------|
| รายการค่าใช้จ่าย     | จำนวนเงิน | ระยะเวลา          |
| ๑. ค่าตอบแทน         | -         |                   |
| ๒. ค่าใช้สอย         | -         |                   |
| ๓. ค่าวัสดุ          | ๑,๐๐๐ บาท | มี.ย.๖๗ - มี.ค.๖๘ |
| รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น | ๑,๐๐๐ บาท |                   |

๖. ตัวชี้วัดความสำเร็จ/วิธีการประเมิน/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                      | วิธีประเมิน                                                            | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| ๑. ร้อยละ ๘๐ ของครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์                                                                   | ประเมินความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์                               | แบบประเมินความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์                               |
| ๒. ร้อยละ ๘๐ ของครูมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา                                                        | ประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา                    | แบบประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา                    |
| ๓. ร้อยละ ๘๐ ของครู และบุคลากรมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ                                                                  | ประเมินความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพของครู และบุคลากร                        | แบบประเมินความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพของครู และบุคลากร                        |
| ๔. ร้อยละ ๘๐ ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก                                                                        | ประเมินการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก                                 | แบบประเมินการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก                                 |
| ๕. สถานศึกษามีกระบวนการบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ                                                          | ประเมินกระบวนการบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ               | แบบประเมินกระบวนการบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ               |
| ๖. ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา                                                    | ประเมินการมีส่วนร่วมในระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา               | แบบประเมินการมีส่วนร่วมในระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา               |
| ๗. สถานศึกษามีการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา                                            | ประเมินการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา | แบบประเมินการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา |
| ๘. ผู้บริหาร ครูและบุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการนันทภายในโรงเรียน | ประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการนันทภายในโรงเรียน                 | แบบประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการนันทภายในโรงเรียน                 |

## ๗. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

| ที่                | เป้าหมาย/ตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรม                                                                                               | ค่าเป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน<br>(ร้อยละ) | ภาพความสำเร็จ |          |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------|---------------|----------|
|                    |                                                                                                                                    |             |                            | บรรลุ         | ไม่บรรลุ |
| ๑                  | ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัด<br>ประสบการณ์                                                                                         | ๘๐          | ๘๓.๘๐                      | ✓             |          |
| ๒                  | ครูมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักสูตร<br>สถานศึกษา                                                                              | ๘๐          | ๙๘.๕๐                      | ✓             |          |
| ๓                  | ครู และบุคลากรมีความเชี่ยวชาญทาง<br>วิชาชีพ                                                                                        | ๘๐          | ๙๖.๘๐                      | ✓             |          |
| ๔                  | ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก                                                                                               | ๘๐          | ๙๙.๖๐                      | ✓             |          |
| ๕                  | สถานศึกษามีกระบวนการบริหารจัดการ<br>คุณภาพสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ                                                                   | ๘๐          | ๙๙.๖๐                      | ✓             |          |
| ๖                  | ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในระบบ<br>บริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา                                                             | ๘๐          | ๑๐๐.๐๐                     | ✓             |          |
| ๗                  | สถานศึกษามีการพัฒนาวิชาการที่เน้น<br>คุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตร<br>สถานศึกษา                                                 | ๘๐          | ๙๙.๖๐                      | ✓             |          |
| ๘                  | ผู้บริหาร ครูและบุคลากร นักเรียน<br>ผู้ปกครอง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมี<br>ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการนี้เทศ<br>ภายในโรงเรียน | ๘๐          | ๙๙.๒๐                      | ✓             |          |
| สรุปผลการดำเนินงาน |                                                                                                                                    |             | ๙๗.๑๓                      | ✓             |          |

๘. ผลการประเมินความพึงพอใจ ค่าเฉลี่ย .....๙.๙๖..... อยู่ในระดับ .....มากที่สุด.....

## ๙. ผู้เกี่ยวข้อง/ผู้มีส่วนร่วม

- ☐ นักเรียน      ☒ ครู      ☒ ผู้บริหาร  
☐ ผู้ปกครอง      ☐ ชุมชน      ☒ คณะกรรมการสถานศึกษา  
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ.....)

## ๑๐. สรุปผลในภาพรวม

## ๑๐.๑ จุดเด่นของโครงการ / กิจกรรม

ครูมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ และการ  
บริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

## ๑๐.๒ จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ / กิจกรรม

๑. ควรจัดงบประมาณให้เพียงพอ เพื่อรองรับกิจกรรมในโครงการ
๒. มี สื่อ อุปกรณ์ อำนวยความสะดวก และเพียงพอ เพื่อให้ครูได้นำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

**๑๐.๓ ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาโครงการ / กิจกรรม**

การจัดการเรียนการสอนควรปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์ มีการนำสื่อเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน พัฒนา จัดทำสื่อ จัดการเรียนการสอนในรูปแบบที่หลากหลาย

**ระยะเวลาในการดำเนินการ**

เริ่ม เมษายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด เมษายน ๒๕๖๘

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาววิไลลักษณ์ ฤกษ์รุติ)

**แบบสรุปการประเมินตามตัวชี้วัดโครงการ**  
**แบบประเมินการส่งเสริมให้ครูปฐมวัยมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์**

ชื่อโครงการ.....นิตศกภายในโรงเรียน.....

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ.....บริหารงานวิชาการ.....

ผู้ประเมิน ☐ นักเรียน ☒ ครู (๕ คน) ☒ ผู้บริหาร (๒ คน)  
☐ ผู้ปกครอง ☐ ชุมชน ☒ คณะกรรมการสถานศึกษา (๓ คน)  
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ.....)

**คำชี้แจง:** โปรดพิจารณาการดำเนินงานและผลลัพธ์ของการส่งเสริมให้ครูปฐมวัยมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์ โดยให้คะแนนตามระดับที่ท่านเห็นว่าสอดคล้องกับเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

**ระดับ ๕ หมายถึง ดีเยี่ยม :** มีการดำเนินการอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพสูง และส่งผลให้ครูมีความเชี่ยวชาญอย่างชัดเจน

**ระดับ ๔ หมายถึง ดี :** มีการดำเนินการอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และส่งผลให้ครูมีความเชี่ยวชาญในระดับที่น่าพอใจ

**ระดับ ๓ หมายถึง ปานกลาง :** มีการดำเนินการ แต่ยังไม่เป็นระบบเท่าที่ควร ประสิทธิภาพอยู่ในระดับปานกลาง และส่งผลให้ครูมีความเชี่ยวชาญในระดับหนึ่ง

**ระดับ ๒ หมายถึง น้อย :** มีการดำเนินการน้อย ไม่เป็นระบบ ขาดประสิทธิภาพ และส่งผลให้ครูมีความเชี่ยวชาญน้อย

**ระดับ ๑ หมายถึง น้อยมาก/ไม่มี :** ไม่มีการดำเนินการส่งเสริม หรือการดำเนินการไม่มีผลลัพธ์ที่ชัดเจน

| เกณฑ์การประเมิน                                                                                                                                      | ระดับคะแนน |   |   |   |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---|---|---|---|
|                                                                                                                                                      | ๕          | ๔ | ๓ | ๒ | ๑ |
| <b>ส่วนที่ ๑: ความสอดคล้องกับหลักสูตรและจุดประสงค์การเรียนรู้</b>                                                                                    |            |   |   |   |   |
| ๑.๑ การวิเคราะห์ความต้องการและศักยภาพของครู: มีการบวนการวิเคราะห์ความต้องการในการพัฒนาและศักยภาพของครูอย่างเป็นระบบและรอบด้าน                        | ๔          | ๒ | ๒ |   |   |
| ๑.๒ การวางแผนและออกแบบกิจกรรมการพัฒนา: มีแผนการพัฒนาที่ชัดเจน สอดคล้องกับความต้องการของครู และมีกิจกรรมที่หลากหลายเหมาะสม                            | ๕          | ๒ | ๓ |   |   |
| ๑.๓ การจัดกิจกรรมการพัฒนาที่หลากหลาย: มีกิจกรรมการพัฒนาที่หลากหลาย เช่น การอบรมเชิงปฏิบัติการ การนิเทศ การศึกษาดูงาน ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC)      | ๖          | ๑ | ๑ |   |   |
| ๑.๔ การสนับสนุนทรัพยากรที่เพียงพอ: มีการจัดสรรทรัพยากร (เช่น งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ เวลา) ที่เพียงพอต่อการดำเนินการพัฒนา                             | ๕          | ๒ | ๒ |   |   |
| ๑.๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง: ผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้ความสำคัญและมีส่วนร่วมในการส่งเสริมพัฒนาครู                 | ๕          | ๒ | ๓ |   |   |
| <b>ส่วนที่ ๒: ผลลัพธ์ด้านความรู้ ความเข้าใจ และทักษะของครู</b>                                                                                       |            |   |   |   |   |
| ๑.๑ ความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรปฐมวัย: ครูมีความรู้ความเข้าใจในหลักการ แนวคิด และสาระสำคัญของหลักสูตรปฐมวัยอย่างลึกซึ้ง                              | ๖          | ๑ | ๑ |   |   |
| ๑.๒ ความสามารถในการวิเคราะห์ผู้เรียน: ครูมีความสามารถในการสังเกต วิเคราะห์ และเข้าใจพัฒนาการและความแตกต่างของผู้เรียนเป็นรายบุคคล                    | ๗          | ๑ |   |   |   |
| ๑.๓ ความสามารถในการออกแบบการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับผู้เรียน: ครูสามารถออกแบบกิจกรรมที่น่าสนใจ เหมาะสมกับวัย และตอบสนองความต้องการของผู้เรียน     | ๖          | ๓ | ๓ |   |   |
| ๑.๔ ความสามารถในการใช้สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา: ครูสามารถเลือก ใช้ และประยุกต์สื่อและเทคโนโลยีในการจัดประสบการณ์ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ   | ๔          | ๒ | ๒ |   |   |
| ๑.๕ ความสามารถในการประเมินพัฒนาการผู้เรียนอย่างหลากหลาย: ครูสามารถใช้วิธีการประเมินที่หลากหลายและเหมาะสม เพื่อให้ทราบพัฒนาการของผู้เรียนอย่างรอบด้าน | ๔          | ๓ | ๓ |   |   |



| เกณฑ์การประเมิน                                                                                                                                              | ระดับคะแนน |      |      |   |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|------|---|---|
|                                                                                                                                                              | ๕          | ๔    | ๓    | ๒ | ๑ |
| <b>ส่วนที่ ๓: ผลลัพธ์ด้านการปฏิบัติและการพัฒนาตนเองของครู</b>                                                                                                |            |      |      |   |   |
| ๑.๑ การนำความรู้และทักษะไปประยุกต์ใช้ในการจัดประสบการณ์จริง: ครูสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับการพัฒนาไปใช้ในการจัดกิจกรรมในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ | ๔          | ๒    | ๒    |   |   |
| ๑.๒ การสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่ส่งเสริมพัฒนาการ: ครูสามารถสร้างบรรยากาศที่อบอุ่น ปกติสุข และกระตุ้นการเรียนรู้ของผู้เรียน                                 | ๕          | ๒    | ๑    |   |   |
| ๑.๓ การแก้ปัญหาและปรับปรุงการจัดประสบการณ์: ครูสามารถวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นในการจัดประสบการณ์และปรับปรุงวิธีการสอนได้อย่างเหมาะสม                         | ๔          | ๓    | ๑    |   |   |
| ๑.๔ การทำงานร่วมกับผู้ปกครองและชุมชน: ครูสามารถสร้างความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชนในการส่งเสริมพัฒนาการของผู้เรียน                                          | ๖          | ๓    | ๑    |   |   |
| ๑.๕ การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง: ครูมีความกระตือรือร้นในการแสวงหาความรู้ใหม่ๆ และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ                                                          | ๖          | ๑    | ๑    |   |   |
| <b>ส่วนที่ ๔: ผลกระทบต่อคุณภาพการจัดการเรียนรู้และพัฒนาเด็ก</b>                                                                                              |            |      |      |   |   |
| ๑.๑ คุณภาพของแผนการจัดประสบการณ์: แผนการจัดประสบการณ์มีความชัดเจน ครบถ้วน สอดคล้องกับหลักสูตรและผู้เรียน                                                     | ๔          | ๓    | ๑    |   |   |
| ๑.๒ ความหลากหลายและน่าสนใจของกิจกรรม: กิจกรรมการเรียนรู้มีความหลากหลาย น่าสนใจ และกระตุ้นความสนใจของผู้เรียน                                                 | ๓          | ๔    | ๑    |   |   |
| ๑.๓ พัฒนาการของผู้เรียนเป็นไปตามเป้าหมาย: ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้                            | ๔          | ๓    | ๑    |   |   |
| ๑.๔ บรรยากาศการเรียนรู้ในชั้นเรียน: บรรยากาศในชั้นเรียนเป็นไปในเชิงบวก ส่งเสริมการเรียนรู้และความสุขของผู้เรียน                                              | ๔          | ๒    | ๒    |   |   |
| ๑.๕ ความพึงพอใจของผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้อง: ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนรู้ของครู                                                | ๕          | ๒    | ๒    |   |   |
| รวม                                                                                                                                                          | ๓๕         | ๑๖   | ๒๕   |   |   |
| จำนวนผู้ตอบเฉลี่ย                                                                                                                                            | ๑.๓๕       | ๒.๐๐ | ๑.๒๕ |   |   |
| คะแนนเฉลี่ย                                                                                                                                                  | ๒.๗๕       | ๐.๓๕ | ๐.๖๒ |   |   |

ผลการประเมิน

ได้คะแนนรวม.....๔.๓๕.....คะแนน

คิดเป็นร้อยละ.....๘๗.๕๐.....

| เกณฑ์การประเมิน |           |            |
|-----------------|-----------|------------|
| ค่าเฉลี่ย       | ค่าเฉลี่ย | ความหมาย   |
| ๔.๒๓ - ๕.๐๐     | ๕         | มากที่สุด  |
| ๓.๔๓ - ๔.๒๐     | ๔         | มาก        |
| ๒.๖๓ - ๓.๔๐     | ๓         | ปานกลาง    |
| ๑.๘๓ - ๒.๖๐     | ๒         | น้อย       |
| ๑.๐๐ - ๑.๘๐     | ๑         | น้อยที่สุด |

### แบบสรุปการประเมินตามตัวชี้วัดโครงการ

#### แบบประเมินครูมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา

ชื่องาน / โครงการพิเศษภายในสถานศึกษา

กลุ่มงาน / กลุ่มสาระ.....วิชาการ.....

ผู้ประเมิน ☒ ผู้บริหาร (๒ คน) ☒ ครู (๕ คน) ☒ กรรมการสถานศึกษา (๓ คน)  
☐ นักเรียน ☐ ผู้ปกครอง ☐ อื่นๆ.....

คำชี้แจง กรุณากรอกข้อมูลจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามตามระดับความคิดเห็นที่มีต่อโครงการ ลงในช่องระดับการประเมิน

| ที่               | รายการประเมิน                                                                                                                                             | ระดับคะแนน |      |   |   |   |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|---|---|---|
|                   |                                                                                                                                                           | ๕          | ๔    | ๓ | ๒ | ๑ |
| ๑                 | กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด สาระการเรียนรู้ สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ถูกต้อง เหมาะสม มีความสอดคล้องกัน | ๔          | ๑    |   |   |   |
| ๒                 | ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ ได้สอดคล้องกับตัวชี้วัด/มาตรฐานและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ                                                                          | ๔          | ๓    |   |   |   |
| ๓                 | มีการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดกระบวนการเรียนรู้                                                                                                     | ๓๐         |      |   |   |   |
| ๔                 | มีการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ ทุกแผนก่อนการนำไปใช้จริง                                                                                                 | ๔          | ๓    |   |   |   |
| ๕                 | พัฒนาผู้เรียนตามนโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. และ สพป. สป. เขต ๑                                                                                               | ๔          | ๑    |   |   |   |
| รวม               |                                                                                                                                                           | ๔๖         | ๔    |   |   |   |
| จำนวนผู้ตอบเฉลี่ย |                                                                                                                                                           | ๔.๒๐       | ๐.๘๐ |   |   |   |
| คะแนนเฉลี่ย       |                                                                                                                                                           | ๔.๖๐       | ๐.๓๒ |   |   |   |

ผลการประเมิน

ได้คะแนนรวม.....๔.๙๒.....คะแนน

คิดเป็นร้อยละ.....๙๘.๔๐.....

#### เกณฑ์การประเมิน

| ค่าเฉลี่ย   | ค่าเฉลี่ย | ความหมาย   |
|-------------|-----------|------------|
| ๔.๒๑ - ๕.๐๐ | ๕         | มากที่สุด  |
| ๓.๔๑ - ๔.๒๐ | ๔         | มาก        |
| ๒.๖๑ - ๓.๔๐ | ๓         | ปานกลาง    |
| ๑.๘๑ - ๒.๖๐ | ๒         | น้อย       |
| ๑.๐๐ - ๑.๘๐ | ๑         | น้อยที่สุด |

### แบบสรุปการประเมินตามตัวชี้วัดโครงการ

#### แบบประเมินครู และบุคลากรมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ชื่องาน / โครงการพิเศษภายในสถานศึกษา

กลุ่มงาน / กลุ่มสาระ.....วิชาการ.....

ผู้ประเมิน ☒ ผู้บริหาร (๒ คน) ☒ ครู (๕ คน) ☒ กรรมการสถานศึกษา (๓ คน)  
☐ นักเรียน ☐ ผู้ปกครอง ☐ อื่นๆ.....

คำชี้แจง กรุณากรอกข้อมูลจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามตามระดับความคิดเห็นที่มีต่อโครงการ ลงในช่องระดับการประเมิน

| ที่               | รายการประเมิน                                                                                                   | ระดับคะแนน |      |   |   |   |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|---|---|---|
|                   |                                                                                                                 | ๕          | ๔    | ๓ | ๒ | ๑ |
| ๑                 | ครูมีการจัดทำแผนพัฒนาตนเองของครูและบุคลากรทางการศึกษา (ID PLAN)                                                 | ๘          | ๒    |   |   |   |
| ๒                 | ผู้บริหารส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ(ตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ)         | ๘          | ๒    |   |   |   |
| ๓                 | ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา อบรม สัมมนา และศึกษาคูงานตามแผนพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ                    | ๘          | ๒    |   |   |   |
| ๔                 | ครูใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ มีนวัตกรรมและความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ | ๙          | ๑    |   |   |   |
| ๕                 | นิเทศ กำกับ ติดตาม การจัดการเรียนการสอนของครู ให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล                                    | ๙          | ๓    |   |   |   |
| รวม               |                                                                                                                 | ๔๒         | ๘    |   |   |   |
| จำนวนผู้ตอบเฉลี่ย |                                                                                                                 | ๘.๔๐       | ๑.๖๐ |   |   |   |
| คะแนนเฉลี่ย       |                                                                                                                 | ๔.๒๐       | ๐.๖๔ |   |   |   |

ผลการประเมิน

ได้คะแนนรวม.....๔๘.๘๔.....คะแนน

คิดเป็นร้อยละ.....๘๖.๘๘.....

#### เกณฑ์การประเมิน

| ค่าเฉลี่ย   | ค่าเฉลี่ย | ความหมาย   |
|-------------|-----------|------------|
| ๔.๒๑ - ๕.๐๐ | ๕         | มากที่สุด  |
| ๓.๔๑ - ๔.๒๐ | ๔         | มาก        |
| ๒.๖๑ - ๓.๔๐ | ๓         | ปานกลาง    |
| ๑.๘๑ - ๒.๖๐ | ๒         | น้อย       |
| ๑.๐๐ - ๑.๘๐ | ๑         | น้อยที่สุด |

## แบบสรุปการประเมินตามตัวชี้วัดโครงการ

## แบบประเมินครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

ชื่องาน / โครงการพิเศษภายในสถานศึกษา

กลุ่มงาน / กลุ่มสาระ.....วิชาการ.....

ผู้ประเมิน ☒ ผู้บริหาร (๒ คน) ☒ ครู (๕ คน) ☒ กรรมการสถานศึกษา (๓ คน)  
☐ นักเรียน ☐ ผู้ปกครอง ☐ อื่นๆ.....

คำชี้แจง กรุณากรอกข้อมูลจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามตามระดับความคิดเห็นที่มีต่อโครงการ ลงในช่องระดับการประเมิน

| ที่               | รายการประเมิน                                                                                         | ระดับคะแนน |      |   |   |   |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|---|---|---|
|                   |                                                                                                       | ๕          | ๔    | ๓ | ๒ | ๑ |
| ๑                 | ครูมีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในห้องเรียนให้สะอาดปลอดภัย                                          | ๑๐         |      |   |   |   |
| ๒                 | มีมุมประสบการณ์เสริมความรู้ หรือป้ายนิเทศ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้                                      | ๑๐         |      |   |   |   |
| ๓                 | ครูจัดกิจกรรมให้นักเรียนมีปฏิสัมพันธ์ที่ดี นักเรียนยอมรับความแตกต่างของผู้อื่นด้วยความเข้าใจและเต็มใจ | ๑๐         |      |   |   |   |
| ๔                 | มีการกำหนดข้อตกลง กฎกติกา ที่ส่งเสริมวินัยให้กับนักเรียน                                              | ๑๐         |      |   |   |   |
| ๕                 | นักเรียนเห็นประโยชน์ของการเรียน ตั้งใจเรียนเต็มที่และเรียนอย่างมีความสุข                              | ๔          | ๑    |   |   |   |
| รวม               |                                                                                                       | ๔๔         | ๑    |   |   |   |
| จำนวนผู้ตอบเฉลี่ย |                                                                                                       | ๔.๘๐       | ๐.๒๐ |   |   |   |
| คะแนนเฉลี่ย       |                                                                                                       | ๔.๘๐       | ๐.๐๘ |   |   |   |

ผลการประเมิน ได้คะแนนรวม.....๔๔.๘๘.....คะแนน  
คิดเป็นร้อยละ.....๘๙.๖๐.....

## เกณฑ์การประเมิน

| ค่าเฉลี่ย   | ค่าเฉลี่ย | ความหมาย   |
|-------------|-----------|------------|
| ๔.๒๑ - ๕.๐๐ | ๕         | มากที่สุด  |
| ๓.๔๑ - ๔.๒๐ | ๔         | มาก        |
| ๒.๖๑ - ๓.๔๐ | ๓         | ปานกลาง    |
| ๑.๘๑ - ๒.๖๐ | ๒         | น้อย       |
| ๑.๐๐ - ๑.๘๐ | ๑         | น้อยที่สุด |

## แบบสรุปการประเมินตามตัวชี้วัดโครงการ

แบบประเมินสถานศึกษามีกระบวนการบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

ชื่องาน / โครงการพิเศษภายในสถานศึกษา

กลุ่มงาน / กลุ่มสาระ.....วิชาการ.....

ผู้ประเมิน ☒ ผู้บริหาร (๒ คน) ☒ ครู (๕ คน) ☒ กรรมการสถานศึกษา (๓ คน)  
☐ นักเรียน ☐ ผู้ปกครอง ☐ อื่นๆ.....

คำชี้แจง กรุณากรอกข้อมูลจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามตามระดับความคิดเห็นที่มีต่อโครงการ ลงในช่องระดับการประเมิน

| ที่               | รายการประเมิน                                                                                      | ระดับคะแนน |      |   |   |   |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|---|---|---|
|                   |                                                                                                    | ๕          | ๔    | ๓ | ๒ | ๑ |
| ๑                 | สถานศึกษามีแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา                                                            | ๑๐         |      |   |   |   |
| ๒                 | มีการนำแผนพัฒนาคุณภาพไปปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา                                             | ๓๐         |      |   |   |   |
| ๓                 | มีการติดตามตรวจสอบประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง                                       | ๑๐         |      |   |   |   |
| ๔                 | มีระบบการนิเทศภายใน และนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา                             | ๑๐         |      |   |   |   |
| ๕                 | ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการวางแผน ปรับปรุง และพัฒนา และร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา | ๕          | ๓    |   |   |   |
| รวม               |                                                                                                    | ๔๕         | ๑    |   |   |   |
| จำนวนผู้ตอบเฉลี่ย |                                                                                                    | ๕.๘๐       | ๐.๒๐ |   |   |   |
| คะแนนเฉลี่ย       |                                                                                                    | ๕.๕๐       | ๐.๐๘ |   |   |   |

ผลการประเมิน ได้คะแนนรวม.....๕.๕๘.....คะแนน  
คิดเป็นร้อยละ.....๘๙.๖๐.....

## เกณฑ์การประเมิน

| ค่าเฉลี่ย   | ค่าเฉลี่ย | ความหมาย   |
|-------------|-----------|------------|
| ๔.๒๑ - ๕.๐๐ | ๕         | มากที่สุด  |
| ๓.๕๑ - ๔.๒๐ | ๔         | มาก        |
| ๒.๖๑ - ๓.๕๐ | ๓         | ปานกลาง    |
| ๑.๘๑ - ๒.๖๐ | ๒         | น้อย       |
| ๑.๐๐ - ๑.๘๐ | ๑         | น้อยที่สุด |

## แบบสรุปการประเมินตามตัวชี้วัดโครงการ

แบบประเมินผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ชื่องาน / โครงการพิเศษภายในสถานศึกษา

กลุ่มงาน / กลุ่มสาระ.....วิชาการ.....

ผู้ประเมิน ☒ ผู้บริหาร (๒ คน) ☒ ครู (๕ คน) ☒ กรรมการสถานศึกษา (๓ คน)  
☐ นักเรียน ☐ ผู้ปกครอง ☐ อื่นๆ.....

คำชี้แจง กรุณากรอกข้อมูลจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามตามระดับความคิดเห็นที่มีต่อโครงการ ลงในช่องระดับการประเมิน

| ที่               | รายการประเมิน                                                                                                         | ระดับคะแนน |   |   |   |   |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---|---|---|---|
|                   |                                                                                                                       | ๕          | ๔ | ๓ | ๒ | ๑ |
| ๑                 | สถานศึกษากำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ไว้อย่างชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น | ๑๐         |   |   |   |   |
| ๒                 | ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการวางแผนการจัดการศึกษา                                                            | ๑๐         |   |   |   |   |
| ๓                 | ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการปรับปรุง และพัฒนาการจัดการศึกษา                                                 | ๑๐         |   |   |   |   |
| ๔                 | มีการติดตามตรวจสอบประเมินผลและปรับปรุงพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง                                               | ๑๐         |   |   |   |   |
| รวม               |                                                                                                                       | ๔๐         |   |   |   |   |
| จำนวนผู้ตอบเฉลี่ย |                                                                                                                       | ๑๐         |   |   |   |   |
| คะแนนเฉลี่ย       |                                                                                                                       | ๕.๐๐       |   |   |   |   |

ผลการประเมิน

ได้คะแนนรวม.....๕.๐๐.....คะแนน

คิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.๐๐.....

## เกณฑ์การประเมิน

| ค่าเฉลี่ย   | ค่าเฉลี่ย | ความหมาย   |
|-------------|-----------|------------|
| ๔.๒๑ - ๕.๐๐ | ๕         | มากที่สุด  |
| ๓.๔๑ - ๔.๒๐ | ๔         | มาก        |
| ๒.๖๑ - ๓.๔๐ | ๓         | ปานกลาง    |
| ๑.๘๑ - ๒.๖๐ | ๒         | น้อย       |
| ๑.๐๐ - ๑.๘๐ | ๑         | น้อยที่สุด |



## แบบสรุปการประเมินตามตัวชี้วัดโครงการ

แบบประเมินสถานศึกษามีการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา

ชื่องาน / โครงการพิเศษภายในสถานศึกษา

กลุ่มงาน / กลุ่มสาระ.....วิชาการ.....

ผู้ประเมิน ☒ ผู้บริหาร (๒ คน) ☒ ครู (๕ คน) ☒ กรรมการสถานศึกษา (๓ คน)  
☐ นักเรียน ☐ ผู้ปกครอง ☐ อื่นๆ.....

คำชี้แจง กรุณากรอกข้อมูลจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามตามระดับความคิดเห็นที่มีต่อโครงการ ลงในช่องระดับการประเมิน

| ที่               | รายการประเมิน                                                                                       | ระดับคะแนน |      |   |   |   |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|---|---|---|
|                   |                                                                                                     | ๕          | ๔    | ๓ | ๒ | ๑ |
| ๑                 | สถานศึกษามีการวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพ ผู้เรียนรอบด้านทุกกลุ่มเป้าหมาย           | ๑๐         |      |   |   |   |
| ๒                 | สถานศึกษามีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการอย่างเป็นรูปธรรม                                                 | ๙          | ๑    |   |   |   |
| ๓                 | สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตร กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน เชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง | ๑๐         |      |   |   |   |
| ๔                 | สถานศึกษามีโครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมการพัฒนางานวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน                   | ๑๐         |      |   |   |   |
| รวม               |                                                                                                     | ๓๙         | ๑    |   |   |   |
| จำนวนผู้ตอบเฉลี่ย |                                                                                                     | ๙.๗๕       | ๐.๒๕ |   |   |   |
| คะแนนเฉลี่ย       |                                                                                                     | ๙.๘๘       | ๐.๑๐ |   |   |   |

ผลการประเมิน

ได้คะแนนรวม.....๙.๘๘.....คะแนน

คิดเป็นร้อยละ.....๙๗.๖๐.....

## เกณฑ์การประเมิน

| ค่าเฉลี่ย   | ค่าเฉลี่ย | ความหมาย   |
|-------------|-----------|------------|
| ๔.๒๑ - ๕.๐๐ | ๕         | มากที่สุด  |
| ๓.๔๑ - ๔.๒๐ | ๔         | มาก        |
| ๒.๖๑ - ๓.๔๐ | ๓         | ปานกลาง    |
| ๑.๘๑ - ๒.๖๐ | ๒         | น้อย       |
| ๑.๐๐ - ๑.๘๐ | ๑         | น้อยที่สุด |

### แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

ชื่องาน / โครงการพิเศษภายในสถานศึกษา

กลุ่มงาน / กลุ่มสาระ.....วิชาการ.....

ผู้ประเมิน ☒ ผู้บริหาร (๒ คน) ☒ ครู (๕ คน) ☒ กรรมการสถานศึกษา (๓ คน)  
☐ นักเรียน ☐ ผู้ปกครอง ☐ อื่นๆ.....

คำชี้แจง กรุณากรอกข้อมูลจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามตามระดับความคิดเห็นที่มีต่อโครงการ ลงในช่องระดับการประเมิน

| รายการประเมิน                                                                                                                          | ระดับคะแนน |      |   |   |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|---|---|---|
|                                                                                                                                        | ๕          | ๔    | ๓ | ๒ | ๑ |
| <b>๑. ด้านทรัพยากรที่ใช้</b>                                                                                                           |            |      |   |   |   |
| ๑.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ                                                                                                             | ๘          | ๒    |   |   |   |
| ๑.๒ ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง                                                                                       | ๔          | ๑    |   |   |   |
| ๑.๓ ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน /โครงการ                                                                        | ๑๐         |      |   |   |   |
| ๑.๔ ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ                                                                              | ๔          | ๑    |   |   |   |
| ๑.๕ ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ                                                                                | ๑๐         |      |   |   |   |
| <b>๒. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ</b>                                                                                        |            |      |   |   |   |
| ๒.๑ โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ                                                                             | ๑๐         |      |   |   |   |
| ๒.๒ ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ                                                                                | ๑๐         |      |   |   |   |
| ๒.๓ ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการสามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ | ๑๐         |      |   |   |   |
| ๒.๔ ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ                  | ๔          | ๑    |   |   |   |
| <b>๓. ประเมินผลการดำเนินงาน</b>                                                                                                        |            |      |   |   |   |
| ๓.๑ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด                                                                       | ๑๐         |      |   |   |   |
| ๓.๒ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด                                                                 | ๑๐         |      |   |   |   |
| ๓.๓ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด                                                                 | ๑๐         |      |   |   |   |
| รวม                                                                                                                                    | ๑๑๕        | ๕    |   |   |   |
| จำนวนผู้ตอบเฉลี่ย                                                                                                                      | ๙.๕๘       | ๐.๔๒ |   |   |   |
| คะแนนเฉลี่ย                                                                                                                            | ๔.๗๙       | ๐.๑๗ |   |   |   |

ผลการประเมิน

ได้คะแนนรวม.....๔.๗๖.....คะแนน

คิดเป็นร้อยละ.....๙๗.๒๐.....

#### เกณฑ์การประเมิน

| ค่าเฉลี่ย   | ค่าเฉลี่ย | ความหมาย   |
|-------------|-----------|------------|
| ๔.๒๑ - ๕.๐๐ | ๕         | มากที่สุด  |
| ๓.๔๑ - ๔.๒๐ | ๔         | มาก        |
| ๒.๖๑ - ๓.๔๐ | ๓         | ปานกลาง    |
| ๑.๘๑ - ๒.๖๐ | ๒         | น้อย       |
| ๑.๐๐ - ๑.๘๐ | ๑         | น้อยที่สุด |

ภาพการดำเนินกิจกรรม โครงการนิเทศภายในโรงเรียน



ครูจัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING) จัดทำสื่อการเรียนการสอน ทั้งแบบทำมือ และใช้เทคโนโลยี AI พร้อมทั้งมีการจัดทำทะเบียนคุมสื่อการสอนของคณะครูทุกคน

ภาพการดำเนินงานกิจกรรม โครงการนิเทศภายในโรงเรียน



ครูจัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING) จัดทำสื่อการเรียนการสอน ทั้งแบบทำมือ และใช้เทคโนโลยี AI พร้อมทั้งมีการจัดทำทะเบียนคุมสื่อการสอนของคณะครูทุกคน



# ภาคผนวก ข

QR Code รายงานผลการดำเนินงาน

## QR Code รายงานผลการดำเนินงาน

ข้อที่ 3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

| ลำดับ | ชื่อกิจกรรม                                   | QR Code (แนบภาพ/เอกสาร)                                                             |
|-------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | รายงานผลการดำเนินงานโครงการนิเทศภายในโรงเรียน |  |